

**Alla Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.
e
al Comune di Civitavecchia
Servizi Funebri e Cimiteriali**

Oggetto: richiesta di sepoltura di salma con sistema di inumazione in campo comune ovvero tumulazione in sepolcro privato in concessione; richiesta di collocazione di ceneri in cenerario comune o di resti mortali in ossario comune (Artt. 72, 74 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria del C.C. 264 del 20.10.1998 e ss.mm.ii. - Art. 93 del Regolamento Nazionale di Polizia Mortuaria D.P.R. n. 285/1990)

Il sottoscritto
nato/a a il
residente in
Via n. tel.
C.F.
in qualità di

RICHIESTE

Il collocamento della salma delle ceneri dei resti ossei del defunto

nato/a a il
atto n.
in vita residente in
Via n.
deceduto a in data
(atto n. p. s.)

in fossa di inumazione

in sepoltura privata a tumulazione estrema concessione

in cenerario comune (solo ceneri, alla rinfusa, privi di urna)

in ossario comune (solo resti mortali, alla rinfusa, privi di cassetta)

in uno dei due cimiteri di Civitavecchia.\

il sottoscritto, sotto la propria personale responsabilità ed esonerandone il Comune e la società Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.

DICHIARA

che (in caso di sepoltura privata) la salma anzidetta ha titolo di essere accolta nella sepoltura privata

anzidetta, in quanto:

Le operazioni richieste vengono effettuate su semplice richiesta, previo pagamento dei diritti nella misura stabilita dal Consiglio Comunale, senza bisogno di ulteriori atti di autorizzazione da parte del Comune di Civitavecchia, in quanto già acconsentite dalla “Autorizzazione alla sepoltura” rilasciata dall’Ufficiale dello Stato Civile. La società “Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.”, in qualità di soggetto gestore dei servizi funebri e cimiteriali per conto e nell’interesse esclusivo del comune di Civitavecchia provvederà alle iscrizioni delle operazioni nei pubblici registri cimiteriali secondo le indicazioni di normativa.

Si allegano:

- a) Autorizzazione alla sepoltura (ovvero alla inumazione o alla tumulazione) rilasciata dall’Ufficiale dello Stato Civile del comune competente;
- b) ricevuta di pagamento dei diritti relativi alle operazioni richieste;
- c) copia dell’atto di concessione (solo in caso di tumulazione in sepolcro privato);
- d) copia versamento € 31,50 – causale “diritti di istruttoria” intestato a CSP Srl –
IBAN IT 24R0760108200 001039881261

INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 D.lgs. 30.6.2003 n.196

“I dati personali sopra riportati, raccolti ai fini del presente procedimento saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente a tale scopo e, comunque, nell’ambito delle attività istituzionali del Comune di Civitavecchia, titolare del trattamento.”

Il richiedente

Spazio riservato all’ufficio:

La salma o le ceneri sono giunte in deposito al cimitero in data

La sepoltura viene programmata in data:

Il sepolcro è individuato nel cimitero di via Aurelia Nord di via Braccianese Claudia
posizione

La sepoltura viene effettuata in data:

Il sig. ha provveduto in data.....all'iscrizione dell'operazione nei registri cimiteriali:

Il sig. ha provveduto in data alla registrazione dell'operazione negli archivi digitali comunali

NOTE:

Pratica completata in data