

**Alla Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.
e
al Comune di Civitavecchia
Servizi Funebri e Cimiteriali**

Oggetto: richiesta assegnazione loculo, loculino, cripta in diritto d'uso – concessione temporanea

Il sottoscritto Capofila

_____ nato a _____
il _____ residente in _____ alla Via _____
_____ n. _____ Tel. _____,
C.F. _____

In nome e per conto di

_____ nato a _____
il _____ residente in _____ alla Via _____
_____ n. _____ Tel. _____,
C.F. _____

_____ nato a _____
il _____ residente in _____ alla Via _____
_____ n. _____ Tel. _____,
C.F. _____

CHIEDE

l'assegnazione temporanea per n. anni di n. _____

loculi **loculini** **cripta** presso il Cimitero di
 Via Aurelia Nord, 2 Via Braccianese Claudia, snc
 Posizione _____

Finalizzata alla sepoltura di

_____ nato a _____ il _____
residente in via/piazza _____ città _____
grado di parentela _____
deceduto in data (riempire solo in caso di necessità di tumulazione di defunto al momento della presentazione della
domanda) _____ atto n. _____

_____ nato a _____ il _____
residente in via/piazza _____ città _____
grado di parentela _____

DICHIARA

Di essere consapevole che

- l'assegnazione temporanea in diritto d'uso di loculi presso i cimiteri comunali è subordinata alla disponibilità dei manufatti stessi
- in caso di limitata disponibilità di loculi il criterio dell'assegnazione in base all'ordine cronologico delle domande può essere sospeso e che viene data priorità di assegnazione in presenza del defunto da tumulare
- le comunicazioni verranno inoltrate al riferimento indicato per il "capofila"

DICHIARA

di essere consapevole che la concessione decade di diritto ai sensi dell'art. 97 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria del. C.C. 264 del 20.10.1998 e ss.mm.ii. per effetto del trasferimento della salma ad altra sepoltura o per l'avvio a cremazione, e che in tal caso la revoca è immediata e non si applicano i commi 3, 4 e 5 dell'art. 97 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria del. C.C. 264 del 20.10.1998 e ss.mm.ii. circa modalità e durata dell'iter di revoca e adozione del provvedimento di revoca.

Allega:

- copia versamento € 31,50 – causale "diritti di istruttoria" – intestato a CSP Srl
IBAN IT 24 R 07601 03200 001039881261

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.lgs. 30.6.2003 n.196

"I dati personali sopra riportati, raccolti ai fini del presente procedimento saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente a tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali del Comune di Civitavecchia, titolare del trattamento."

Firma _____

Spazio riservato all'ufficio:

Necessità di tumulazione di defunto al momento della presentazione della domanda si no

Il sepolcro è individuato nel cimitero di via Aurelia Nord di via Braccianese Claudia
posizione

Il canone di concessione ammonta a €: in quanto loculo di fila;

L'importo è stato comunicato al concessionario in data

Il sig. ha provveduto in data all'iscrizione della concessione registri cimiteriali:

Il sig. ha provveduto in data alla registrazione della concessione archivi digitali comunali

NOTE:

Pratica completata in data